

**INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2013
MUNICIPIO DE GUAYMAS SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2013**

ANEXO 15

Dependencia 02 SINDICATURA
Unidad 01 DESPACHO DEL SINDICO
Responsable
programa BK PROMOCION DE LA DEFENSA DE LOS INTERESES MUNICIPALES
SubPrograma 01 DIRECCION Y COORDINACION

O B J E T I V O S

ADMINISTRAR Y VIGILAR LOS ACTOS RESPECTIVOS AL PATRIMONIO MUNICIPAL, VELANDO QUE LOS BIENES DEL AYUNTAMIENTO SE UTILICEN PARA BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS; Y REPRESENTAR EFICAZMENTE AL AYUNTAMIENTO EN LOS LITIGIOS Y CONTROVERSIAS JURÍDICAS EN QUE FORME PARTE.

M E T A S		Unidad de Medida	Ponderación %	2do Trimestre		Acumulado			Justificación
Clave	Descripción			Programada	Realizada	Programada	Realizada	Diferencia	
1	REVISAR Y FIRMAR LOS ESTADOS FINANCIEROS TRIMESTRALES	DOCTO.	10	1	1	2	2	0	
2	MANTENER ACTUALIZADO EL REGISTRO DE ENAJENACIONES	DOCTO.	15	1	1	2	2	0	
3	GESTIONAR QUE LAS DESINCORPORACIONES DE INMUEBLES MUNICIPALES SE INSCRIBAN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD	GESTION	20	1	1	2	4	2	POR NECESIDADES DE LA CIUDADANIA
4	REPRESENTAR LEGALMENTE AL AYUNTAMIENTO EN LAS CONTROVERSIAS Y LITIGIOS EN QUE ESTE PARTICIPE	ASUNTO	30	20	30	40	102	62	EXCESO DE DEMANDAS Y CITATORIOS A JUZGADOS
5	INFORMAR TRIMESTRALMENTE AL AYUNTAMIENTO SOBRE EL ESTADO DE LOS ASUNTOS JURIDICOS	INFORME	15	1	1	2	2	0	
6	CAPACITACION DE PERSONAL	CURSOS	10	2	2	4	4	0	
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100	26	36	52	116	64	

NOTA: EL TOTAL DE LA PONDERACION DEBERA SUMAR 100

**INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2013
MUNICIPIO DE GUAYMAS SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2013**

ANEXO 15

Dependencia 02 SINDICATURA
Unidad 01 DESPACHO DEL SINDICO
Responsable programa BA APOYO A LA ADMINISTRACION Y REG. DE LA TENENCIA DE LA TIERRA
SubPrograma 02 REGULARIZACION DE LOS ASENT. HUMANOS EN ZONA URBANA

O B J E T I V O S

PROMOVER LA REGULARIZACION DE LA TENENCIA DEL SUELO URBANO EN LAS PROPIEDADES MUNICIPALES, DE OTRAS INSTANCIAS DE GOBIERNO Y PARTICULARES DONDE EXISTAN ASENTAMIENTOS, CON EL FIN DE LOGRAR MAYOR CERTIDUMBRE Y ORDENAMIENTO EN EL CRECIMIENTO DE LA CIUDAD.

M E T A S		Unidad de Medida	Ponderación %	2do Trimestre		Acumulado			Justificación
Clave	Descripción			Programada	Realizada	Programada	Realizada	Diferencia	
1	REALIZAR LA DOTACION DE TERRENOS PARA VIVIENDA	LOTE	10	1	1	2	2	0	
2	REGULARIZAR TERRENOS URBANOS (CONTRATOS)	DOCTO.	10	15	7	30	22	-8	NO SE ALCANZO LA META POR PROBLEMAS ECONOMICOS DE LOS INTERESADOS
3	ATENDER LAS SOLICITUDES DE VERIFICACION DE MEDIDAS	LOTE	10	80	80	160	163	3	SE SUPERO LA META DEBIDO AL INTERES DE LA CIUDADANIA
4	EXPEDIR TITULOS DE PROPIEDAD	DOCTO.	10	1	2	2	2	0	
5	MANTENER ACTUALIZADO EL PADRON DE LOTES POR COLONIA	DOCTO.	5	1	1	2	2	0	
6	MANTENER ACTUALIZADO EL INVENTARIO DE RESERVAS TERRITORIALES	DOCTO.	10	1	1	2	2	0	
7	INTEGRACION DE EXPEDIENTES PARA DESINCORPORAR Y ENAJENAR	EXPEDIENTE	10	50	32	100	140	40	SE SUPERO LA META DEBIDO AL INTERES DE LA CIUDADANIA
8	RECTIFICACION DE LOTES EN COLONIA GOLONDRINAS	LOTE	10	20	20	40	40	0	
9	REGULARIZAR MANZANA 45 COL. LOPEZ MATEOS		5	10	0	20	0	-20	NO SE ALCANZO LA META POR PROBLEMAS LEGALES ENTRE PROPIETARIOS

10	REUNION DE TRABAJO CON PROMOTORA INMOBILIARIA	REUNION	5	1	1	2	2	0	
11	REUNION DE TRABAJO CON DIFERENTES DEPENDENCIAS, CATASTRO E INFRAESTRUCTURA.	REUNION	5	1	1	2	2	0	
12	REUNION DE TRABAJO CON AREAS JURIDICAS, INTERNOS Y EXTERNOS Y SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	REUNION	5	1	1	2	2	0	
13	REUNION DE TRABAJO CON PERSONAL DE SINDICATURA	LOTES	5	1	1	2	2	0	
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100	183	148	366	381	15	

NOTA: EL TOTAL DE LA PONDERACION DEBERA SUMAR 100

**INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2013
MUNICIPIO DE GUAYMAS SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2013**

ANEXO 15

Dependencia 02 SINDICATURA
Unidad Responsable 01 DESPACHO DEL SINDICO
programa ET UNIDAD DE ENLACE TRANSPARENCIA
SubPrograma 03 UNIDAD DE ENLACE

O B J E T I V O S

FACILITAR A QUIEN LO REQUIERA EL ACCESO A LA INFORMACION GENERADA POR EL AYUNTAMIENTO PROPORCIONANDO LA MISMA DE MANERA CIERTA Y COMPLETA DENTRO DE LOS TERMINOS SEÑALADOS Y EN LA FORMA SOLICITADA, ASEGURANDO LA TRANSPARENCIA DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL A TRAVES DE LA TECNOLOGIA NECESARIA QUE PERMITA DESARROLLAR UN SISTEMA EFICIENTE DE TRABAJO.

M E T A S		Unidad de Medida	Ponderación %	2do Trimestre		acumulado			Justificación
Clave	Descripción			Programada	Realizada	Programada	Realizada	Diferencia	
1	PROMOVER LA ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN ANTE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE PUBLICAR.	OFICIOS	17	25	24	50	57	7	SE ENTREGARON OFICIOS PARA ACTUALIZACIÓN

2	PROMOVER EL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACION	ACCIONES	16.6	1	1	1	2	1	POR ACTUALIZACIÓN DE LA PÁGINA
3	REALIZAR CURSOS Y/O TALLERES DE CAPACITACION.	CURSOS	16.6	0	1	1	2	1	POR ACTUALIZACIÓN DE LA PAGINA
4	RENDIR INFORME MENSUAL DE LAS SOLICITUDES REGISTRADAS	INFORME	16.6	3	3	6	6	0	
5	RECIBIR CURSOS Y/O TALLERES DE CAPACITACIÓN	CURSOS	16.6	1	1	1	2	1	POR CONVOCATORIA A REUNION
6	RECIBIR SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y TURNARLAS A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES Y NOTIFICAR RESPUESTA	SOLICITUDES	16.6	30	35	60	64	4	INTERÉS DE LA CIUDADANÍA POR INFORMACIÓN
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100	60	65	119	133	14	

NOTA: EL TOTAL DE LA PONDERACION DEBERA SUMAR 100