

SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES: DEL MES DE ENERO 2017.

- **DESPACHO DEL DIRECTOR**
 - SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE LAS UNIDADES RESPONSABLES DE LA DEPENDENCIA.
 - EVALUAR LOS PROGRAMAS A CARGO DE LAS UNIDADES RESPONSABLES DE LA DEPENDENCIA.
 - LLEVAR A CABO CURSOS DE CAPACITACION PARA ELEVAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS.
- **ALUMBRADO PUBLICOS:**
 - DAR MANTENIMIENTO Y REPARACION AL ALUMBRADO PÚBLICO DE LA CIUDAD.
 - REPARAR O REPONER LAMPARAS DE ALUMBRADO PÚBLICO.
 - REPOSICION DE FOCOS Y FOTOCELIDAS.
 - INSTALACION Y REPUESTOS DE BALASTROS.
 - LLEVAR A CABO INSTALACIONES ELECTRICAS CON MOTIVO DE EVENTOS ESPECIALES.
 - INSTALACION DE CIRCUITOS NUEVOS.
- **COORDINACIÓN DE LIMPIA:**
 - BARRIDO DE CALLES.
 - PROGRAMA DE DESCACHARRE.
 - DOTACION DE AGUA POTABLE Y REGADO DE CALLES.
 - LIMPIEZA CON MOTIVO DE EVENTOS ESPECIALES
 - APOYO CON ACARREO DE TIERRA.
- **MERCADO MUNICIPAL:**
 - VIGILAR QUE LOS LOCATARIOS CUMPLAN CON EL REGLAMENTO.
 - MEJORAR LAS INSTALACIONES DEL EDIFICIO.
- **PANTEÓNES:**
 - CONSTRUIR GAVETAS.
 - EXPEDIR LICENCIAS PARA CONSTRUCCION DE LAPIDAS.
 - PROPORCIONAR EL SERVICIO DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE.
 - PROPORCIONAR LOS SERVICIOS DE IHUMANCIÓN Y EXHUMACIÓN.
 - OTORGAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA:
- **LIMPIEZA Y CONSERVACION DE CALLES:**
 - DAR MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA A CALLES.
 - MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE CALLES Y BANQUETAS DE AVE. SERDAN Y PRIMER CUADRO DE LA CIUDAD.
 - MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LAS COLONIAS.
 - MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA EN EVENTOS ESPECIALES.
- **PARQUES Y JARDINES:**
 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE PLAZAS Y MONUMENTO
 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE PARQUES, JARDINES Y BOULEVARES
 - CREACIONES DE AREAS VERDES.
 - REFORESTACION DE LA CIUDAD.
 - LIMPIEZA CON MOTIVO DE EVENTOS ESPECIALES.
 - INFORME.
- **DIRECCION DE TALLERES:**
 - RECIBIR REQUISICIONES DE SERVICIOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS.
 - REALIZAR ORDENES DE TRABAJOS.
 - ELABORAR INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS.

DEPARTAMENTO DESPACHO DEL DIRECTOR GENERAL

MES DE ENERO 2017.

1	<i>SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE LAS UNIDADES RESPONSABLES DE LA DEPENDENCIA</i>	<i>ACUERDO</i>	<i>30</i>
2	<i>EVALUAR LOS PROGRAMAS A CARGO DE LAS UNIDADES RESPONSABLES DE LA DEPENDENCIA</i>	<i>EVALUACION</i>	<i>03</i>
3	<i>LLEVAR A CABO CURSOS DE CAPACITACION PARA ELEVAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS</i>	<i>PROGRAMA</i>	<i>06</i>

DEPARTAMENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO

DURANTE EL MES DE ENERO DE 2017 SE REALIZARON LOS SIGUIENTES TRABAJOS ELECTRICOS:

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	AREA URBANA	AREA RURAL
DAR MANTENIMIENTO Y REPARACION AL ALUMBRADO PUBLICO DE LA CIUDAD	SERVICIOS	1176	
REPARAR Y REPONER LAMPARAS DE ALUMBRADO PUBLICO	LAMPARAS	13	
INSTALACION Y REPUESTOS DE FOCOS	UNIDAD	441	
INSTALACION Y REPUESTOS DE BALASTROS	UNIDAD	401	
INSTALACION Y REPUESTOS DE FOTOCELDAS	UNIDAD	88	
INSTALACION DE CIRCUITOS NUEVOS	UNIDAD	00	
LLEVAR A CABO INSTALACIONES ELECTRICAS CON MOTIVO DE EVENTOS ESPECIALES	UNIDAD	31	

COORDINACION DE LIMPIA Y CONSERVACION DE CALLES

MES DE ENERO DE 2017.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	
DAR MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA A CALLES Y BOULEVARES MANUAL	M2	35152.02
MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE CALLES Y BANQUETAS DE LA AVE SERDAN Y PRIMER CUADRO DE LA CIUDAD	M2	10685.5
MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE COLONIAS	M2	1,920
MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA EN EVENTOS ESPECIALES	M2	47300.85
SERVICIOS OTORGADOS LIMPIA DE CALLES Y OTROS	SERVICIO	1,345

COORDINACION DE LIMPIA

MES ENERO DE 2017.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE SERVICIO
BARRIDO DE CALLES MECANICO	M2	1,914,129.00
PROGRAMA DE DESCACHARRE	TONELADA	89.15
DOTACION DE AGUA POTABLE Y REGADO DE CALLES	LITROS	6,000.00
LIMPIEZA CON MOTIVO DE EVENTOS ESPECIALES	TONELADA	32.63
ACARREO DE TIERRA,RAMAS O BASURA	M3	1062.5
SERVICIOS OTORGADOS LIMPIA Y RECOLECCION	SERVICIO	510

COORDINACIÓN DE PARQUES Y JARDINES

MES DE ENERO 2017.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	
SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE PLAZAS Y MONUMENTOS	SERVICIOS	378
SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE PARQUES, JARDINES	SERVICIOS	115
CREACION DE AREAS VERDES	M2	00
REFORESTACION EN LA CIUDAD	UNIDAD	350
LIMPIEZA CON MOTIVO DE EVENTOS ESPECIALES	SERVICIO	91
RIEGO DE AREAS VERDES	SERVICIO	21
INFORME	INFORME	01

DEPARTAMENTO DE PANTEONES

MES DE ENERO 2017.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	
CONSTRUIR GAVETAS	GAVETA	25
LICENCIAS PARA CONSTRUCCION DE LAPIDAS	LICENCIA	01
PROPORCIONAR EL SERVICIO DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE.	LITROS	270,000.00
PROPORCIONAR LOS SERVICIOS DE INHUMACION, EXHUMACION.	USUARIO	69
OTORGAR EL SERVICIO DE LIMPIEZA	SERVICIO	65

REINHUMACION 12

DEPARTAMENTO DE TALLERES

MES DE ENERO DE 2017.

SE PRESTO EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS SIGUIENTES VEHICULOS AL SERVICIO DEL AYUNTAMIENTO DEL MES DE ENERO DE 2017:

MOTOS DE TRANSITO MUNICIPAL

- PREVENTIVOS 00
- CORRECTIVOS 00

PATRULLAS DE SEGURIDAD Y TRANSITO MUNICIPAL

- PREVENTIVOS 00
- CORRECTIVOS 00

SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

- PREVENTIVOS 15
- CORRECTIVOS 09

VEHICULOS DE OBRAS PÚBLICAS

- PREVENTIVO 00
- CORRECTIVOS 00

VEHICULOS DE OTRAS DEPENDENCIAS

- PREVENTIVOS 00
- CORRECTIVOS 00

DEPARTAMENTO DE TALLERES

MES DE ENERO DE 2017.

RECIBIR REQUISICIONES DE SERVICIOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS	REQUISICION	24
ELABORAR INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS	INFORME	0
INFORME DE ALMACEN	INFORME	01

DEPARTAMENTO DEL MERCADO MUNICIPAL

MES DE ENERO DE 2017.

1	VIGILAR QUE LOS LOCATARIOS CUMPLAN CON EL REGLAMENTO	VISITA	31
2	MEJORAR LAS INSTALACIONES Y EL EDIFICIO	ACCIONES	1



DEPENDENCIA: SERVICIOS PUB. MPALES.
SECCION: ADMINISTRATIVA
OFICIO No.: SPM-206/17
ASUNTO: EL QUE SE INDICA.
Guaymas, Son., a 15 de Febrero 2017.

LIC. LORENZO DE CIMA DWORAK
PRESIDENTE MUNICIPAL,
P R E S E N T E.-

Por medio de la presente me permito enviarle síntesis del Reporte Mensual correspondiente al mes de **ENERO DE 2017**, de esta Dependencia a mi cargo:

DESPACHO DEL DIRECTOR:

- Supervisar las actividades de las unidades responsables de la dependencia: **30 Acuerdos**
- Evaluar los programas a cargo de las unidades responsables de la dependencia: **03 Eval.**
- Llevar a cabo cursos de capacitación para elevar la calidad de los servicios: **06 Programas**

ALUMBRADO PUBLICO:

- Dar mantenimiento al alumbrado público de la ciudad: **1,176 Serv.**
- Reparar o reponer lámparas de alumbrado público: **13 Lamp.**
- Instalación y repuestos de Focos: **441 Unidades**
- Instalación y repuestos de Balastos: **401 Unidades**
- Instalación y repuestos de Fotoceldas: **88 Unidades.**
- Instalación de circuitos nuevos: **00 unidades**
- Llevar a acabo instalaciones eléctricas con motivo de eventos especiales. **31 servicio**

COORDINACION DE LIMPIA:

- Barrido de calles mecánico: **1,914,129 M2**
- Programa de descacharre: **89.15 Toneladas**
- Dotación de agua potable y regado de calles: **6,000 Lts.**
- Limpieza con motivo de eventos especiales: **32.63 toneladas**
- Acarreo de tierra, ramas o basura: **1062.5 M3.**
- Servicios otorgados limpia y recolección: **510 servicio**

MERCADOS:

- Vigilar que los locatarios cumplan con el reglamento: **31 Servicios.**
- Mejorar las instalaciones del edificio: **1 Servicio.**

PANTEONES:

- Construir gavetas: **25 Gavetas**
- Expedir licencias para construcción de lapidas: **01 Licencia**
- Proporcionar el servicio de suministro de agua potable: **270,000.00 Lts.**
- Proporcionar los servicios de inhumación, exhumación y Re inhumaciones: **69 Usuarios**
- Otorgar el servicio de limpieza: **65 Servicios.**

COORDINACION DE LIMPIA Y CONSERVACION DE CALLES:

- Dar mantenimiento y limpieza a calles y bulevares manual: **35152.02 M2**
- Mantenimiento y limpieza de calles y banquetas de ave Serdán y primer cuadro de la ciudad manual: **10685.5 M2.**
- Mantenimiento y limpieza de colonias manual: **1,920 M2.**
- Mantenimiento y limpieza en eventos especiales: **47300.85 M2.**
- Servicios otorgados limpia de calles y otros: **1,345 servicio**

PARQUES Y JARDINES:

- Servicio de mantenimiento y limpieza de plazas y monumentos: **378 Servicios.**
- Servicio de mantenimiento y limpieza de parques, jardines: **115 Servicios.**

- Creaciones de áreas verdes: **0 M2.**
- Reforestación en la ciudad: **350 Unidad.**
- Limpieza con motivos de eventos especiales: **91Servicios.**
- Riego de áreas verdes: **21Servicio**
- Informes: **01 informe**

DIRECCION DE TALLERES:

- Recibir requisiciones de servicios preventivos y correctivos: **24Req.**
- Elaborar informe mensual de actividades realizadas: **1 informe**
- Informe de almacén: **1 informe**

A T E N T A M E N T E
LIC. MIGUEL ANGEL QUIROZ COTA.
DIR. GRAL. SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

C. c. p.- Lic. Águeda Barojas Ontiveros- Director de Comunicación Social.
C. c. p.- Archivo
Elaboró/ Cqh