



# PERFIL

## DIRECTOR DE ATENCIÓN CIUDADANA

### Objetivo:

*ATENDER DEBIDAMENTE LAS PETICIONES, QUEJAS Y SUGERENCIAS FORMULADAS POR LA CIUDADANIA, ASÍ COMO CANALIZAR LAS MISMAS A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA, DAR SEGUIMIENTO Y MONITOREO OPORTUNO PARA SU DEBIDA SOLUCION, EN RELACION A LOS SERVICIOS, EN RELACION A LOS SERVICIOS QUE PROPORCIONA EL H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS.*

### Área de Especialidad:

*LICENCIATURA, ADMINISTRACION PUBLICA, ATENCION AL CLIENTE.*

### Experiencia Laboral:

*CONOCIMIENTOS EN ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL.*

*CONOCIMIENTOS DE LA LEY DE GOBIERNO Y ADMINISTRACION MUNICIPAL.*

### Personal a su cargo:

COORDINADOR DE ATENCION CIUDADANA, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE REPORTE CIUDADANO Y ATENCION CIUDADANA.

Autorizó: C.P. Fernando Ortega López  
Contralor Municipal de Guaymas  
Octubre 2015

