



PERFIL

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Objetivo:

Responsable del funcionamiento administrativo de la Secretaría del Ayuntamiento, con base en las atribuciones y responsabilidades expresadas en la Ley de Gobierno y Administración Municipal, con el fin de lograr los objetivos y metas que le correspondan del Plan Municipal de Desarrollo, y con ello lograr satisfacer las expectativas políticas, económicas y sociales del Municipio.

Área de Especialidad:

Derecho y Ciencias Sociales.

Experiencia Laboral:

Conocimiento de Leyes y Normas de Derecho.

Personal a su cargo:

Asistente; coordinadores; directores y encargados de oficina de las unidades Administrativas adscritas a secretaría.

*Autorizó: Lic. Edgar Allan Jaramillo Pérez
Secretario de Ayuntamiento
Noviembre 2015*

Unidad de Enlace en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública
Avenida Aquiles Serdán # 150 entre Calles 22 y 23, Col. Centro.
Tel: (622) 2225935

